

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУДС N 11
Н.Н.Рассказова
Приказ от 14.04.2017 № 26-од



ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, обрабатываемых
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад N 11» города Сасово

1.В Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад N 11» города Сасово обрабатываются следующие персональные данные:

1.1. Персональные данные лиц, состоящих в трудовых отношениях с Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад N 11» в целях формирования и учета кадров, военнообязанных, работающих в учреждении

- анкета;
- автобиография;
- образование;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о предыдущем месте работы;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- размер денежного содержания;
- наличие судимостей;
- адрес места жительства;
- домашний телефон;
- содержание трудового договора;;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела и трудовые книжки сотрудников;
- основания к приказам по личному составу;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации, служебным расследованиям;
- копии отчетов, направляемые в органы статистики;
- копии документов об образовании;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным работника;
- рекомендации, характеристики и т.п.

1.2 В состав персональных данных воспитанника и родителя (законного представителя) входят:

- данные свидетельства о рождении воспитанника;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- данные, подтверждающие законность представления прав ребёнка;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);

- сведения о состоянии здоровья воспитанника;
- данные страхового медицинского полиса воспитанника;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;
- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий право на льготу;
- фотографии воспитанника.

1.3. Персональные данные семей находящихся в социально-опасном положении и в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетних, состоящих на внутрисадовском учете.

1.4. Персональные данные граждан, обратившихся за получением муниципальной услуги.

1.5. Персональные данные граждан, представленных к награждению Почетной грамотой и Благодарственным письмом МБДОУДС N 11 города Сасово.

2. Персональные данные, обрабатываемые в МБДОУДС N 11, могут содержаться на бумажных и электронных носителях.